



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

**FACULTAD DE CONTABILIDAD**

**ESCUELA PROFESIONAL DE  
CONTABILIDAD**



# **SILABO**

**ASIGNATURA : CONTABILIDAD BÁSICA**

**SEMESTRE ACADÉMICO : 2022-B**

**DOCENTE : Mg. CPC. BALTODANO TORRES, Ilich  
Haens Everardo  
Mg. CPC. ORDOÑEZ FERRO, Ana C.**

**CALLAO, PERÚ**

**2022**

# SILABO

## I. DATOS GENERALES

1.1	Asignatura	: CONTABILIDAD BÁSICA
1.2	Código	: CO 102
1.3	Carácter	: OBLIGATORIO
1.4	Requisito (nombre y cód.)	: NINGUNO
1.5	Ciclo	: PRIMERO (I)
1.6	Semestre Académico	: 2022-B
1.7	N° Horas de Clase	: TEORIA 03 – PRACTICA 02 TOTAL 05 horas semanales
1.8	N° de Créditos	: 04
1.9	Duración	: 17 SEMANAS
1.10	Docente	: Mg. CPC. BALODANO TORRES Ilich Haens E Mg. CPC. ORDOÑEZ FERRO, Ana Cecilia
1.11	Modalidad	: Presencial
1.12	Área	: Especialidad

## II. SUMILLA

Asignatura de naturaleza teórico práctico de carácter obligatorio, que tiene como propósito que el estudiante conozca la evolución histórica del pensamiento contable, así como los aspectos generales de la Empresa para, a continuación, estudiar las definiciones, clasificación, descripción, contenido y dinámica de las Cuentas, más usuales, contenidas en el Plan Contable General Empresarial (PCGE) así como la aplicación correcta, de dichas cuentas más usadas, en el registro de las operaciones comerciales realizadas por la Empresa, registro que debe aprender a hacerlo, correctamente, en los formatos de los Libros Principales de Contabilidad, Libro Diario y Libro Mayor, a fin de obtener los Resúmenes mensuales- anual y aprender a obtener el Balance de Comprobación. Para ello, se divide en las siguientes unidades didácticas:

- I. Historia y Teoría básica de la Contabilidad.
- II. Dinámica del Plan Contable General Empresarial y Libros Principales.

## III. COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO

### 2.1 Competencia específica

Aplica nuevas tecnologías y sistemas de información en los procesos contables para la elaboración de los estados financieros de las empresas u organizaciones públicas y privadas.

## IV. CAPACIDAD (ES)

**C1.** Conoce la historia y la teoría básica de la contabilidad empleando el pensamiento analítico y crítico para conocer los procesos contables.

**C2.** Aplica la dinámica del Plan Contable General Empresarial y Libros Principales en la resolución de casos prácticos para la elaboración de los estados financieros

## V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>UNIDAD DE APRENDIZAJE N° I Historia y teoría básica de la Contabilidad</b>			
<b>Inicio 22/08/2022 Término 14/10/2022.</b>			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la unidad I, el estudiante conoce la evolución del pensamiento contable, teoría básica de la contabilidad conceptos básicos, dinámica de las Cuentas del Activo, Pasivo, Patrimonio, Gastos, Ingresos, Saldos Intermediarios de Gestión y las Cuentas de Orden.			
<b>Capacidad: C1.</b> Conoce la historia y la teoría básica de la contabilidad empleando el pensamiento analítico y crítico para conocer los procesos contables.			
<b>Producto de aprendizaje: Examen Parcial</b>			
<b>No. Sesión Horas Lectivas</b>	<b>Temario/Actividad</b>	<b>Indicador (es) de logro</b>	<b>Instrumento de evaluación</b>
<b>SESIÓN 1</b>	Introducción al curso. Acciones de RSU Analiza la información sobre la evolución del pensamiento contable, los aspectos de la empresa y el comercio	Reconoce la evolución del pensamiento contable, los aspectos de la empresa y el comercio.	- Cuestionario
<b>SESIÓN 2</b>	Analiza la información sobre la Contabilidad. Aprende a definir la Contabilidad y a reconocer sus componentes: Cuenta, Plan de Cuentas, Reglas de la Partida Doble. Cargos y Abonos.	Reconoce la importancia de las teorías contables	
<b>SESIÓN 3</b>	Plan Contable General Empresarial Analiza la información y contenido del PCGE 2019- 2020	Reconoce la importancia del Plan Contable General Empresarial	
<b>SESIÓN 4</b>	Cuentas de Activo Analiza y aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas del Activo.	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas del Activo y lo aplica registrando operaciones contables.	- Lista de cotejo
<b>SESIÓN 5</b>	Cuentas de Pasivo y Patrimonio Aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas del Pasivo y Patrimonio	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas del Pasivo y Patrimonio y lo aplica registrando operaciones contables	
<b>SESIÓN 6</b>	Cuentas Gastos e Ingresos por Naturaleza Aprende los contenidos, definiciones y dinámicas de las principales cuentas de Gastos e Ingresos por Naturaleza	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas de Gastos e Ingresos por Naturaleza.	
<b>SESIÓN 7</b>	Cuentas de saldos intermediarios de Gestión y Cuenta de Orden	Reconoce y argumenta la importancia de las cuentas de los saldos intermediarios de Gestión y Cuentas de Orden y lo aplica registrando operaciones contables	- Lista de cotejo
<b>SESIÓN 8</b>	Evaluación.	Nota aprobatoria de acuerdo al reglamento de la UNAC nota aprobatoria en el sistema vigesimal 11	

<b>UNIDAD DE APRENDIZAJE N° II. Dinámica del Plan Contable General Empresarial y Libros Principales.</b>			
<b>Inicio 17/10/2022 Término 09/12/2022.</b>			
<b>LOGRO DE APRENDIZAJE:</b> Al finalizar la unidad, el estudiante procesa la información contable según la normatividad vigente para el uso correcto de los Libros principales mediante la contabilización homogénea de asientos contables en el Libro de Inventarios, Diario y mayor Libros principales mediante la contabilización homogénea de asientos contables en el Libro de Inventarios, Diario y mayor en el desarrollo de monografías propuestas.			
<b>Capacidad: C2.</b> Aplica la dinámica del Plan Contable General Empresarial y Libros Principales en la resolución de casos prácticos para la elaboración de los estados financieros.			
<b>Producto de aprendizaje: Examen Final</b>			
<b>No. Sesión Horas Lectivas</b>	<b>Temario/Actividad</b>	<b>Indicador (es) de logro</b>	<b>Instrumento de evaluación</b>
<b>SESIÓN 9</b>	Libro de Inventario y Balance. Conoce y aplica el dispositivo legal relacionado con la utilización de los libros principales de Contabilidad. Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventario y Balances y registra correctamente los diversos inventarios.	- Lista de cotejo y desarrollo de caso práctico
<b>SESIÓN 10</b>	Libro Diario Conoce y aplica el dispositivo legal relacionado con la utilización de los libros principales de Contabilidad. Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro Diario y registra correctamente los diversos asientos contables	
<b>SESIÓN 11</b>	Libro Mayor Conoce y aplica el dispositivo legal relacionado con la utilización de los libros principales de Contabilidad. Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro Mayor y registra correctamente los diversos asientos contables	
<b>SESIÓN 12</b>	Registra información pertinente en los formatos establecidos de acuerdo a la Resolución N° 234-Sunat Obtención del Balance de Comprobación	Aplica el dispositivo legal para la elaboración de los registros. Aprende a obtener correctamente, los saldos de las Cuentas registradas en el Libro Mayor	
<b>SESIÓN 13</b>	Aplicación de todos los conocimientos adquiridos en el curso en una monografía contable, clasificación de las cuentas del plan contable empresarial, elaboración de los asientos contables en base a las operaciones propuestas	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventarios y Balances Libro Diario y Mayor, propuesta en la monografía registrando correctamente las diversas operaciones.	

<b>SESIÓN 14</b>	Aplicación en una monografía contable todos los conocimientos adquiridos en el curso, clasificación de las cuentas del plan contable empresarial, elaboración de los asientos contables en base a las operaciones propuestas	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventarios y Balances Libro Diario y Mayor, propuesta en la monografía registrando correctamente las diversas operaciones	
<b>SESIÓN 15</b>	Aplicación en una monografía contable todos los conocimientos adquiridos en el curso, clasificación de las cuentas del plan contable empresarial, elaboración de los asientos contables en base a las operaciones propuestas	Aplica el dispositivo legal para la elaboración del Libro de Inventarios y Balances Libro Diario y Mayor, propuesta en la monografía registrando correctamente las diversas operaciones	
<b>SESIÓN 16</b>	Evaluación	Nota aprobatoria de acuerdo al reglamento de la UNAC nota aprobatoria en el sistema vigesimal 11	- Examen final

## VI. METODOLOGÍA

La Universidad Nacional del Callao, Licenciada por la SUNEDU tiene como fin supremo la formación integral del estudiante, quien es el eje central del proceso educativo de formación profesional; es así como el Modelo Educativo de la UNAC implementa las teorías educativas constructivista y conectivista, y las articula con los componentes transversales del proceso de enseñanza – aprendizaje, orientando las competencias genéricas y específicas. Este modelo tiene como propósito fundamental la formación holística de los estudiantes y concibe el proceso educativo en la acción y para la acción. Además, promueve el aprendizaje significativo en el marco de la construcción o reconstrucción cooperativa del conocimiento y toma en cuenta los saberes previos de los participantes con la finalidad que los estudiantes fortalezcan sus conocimientos y formas de aprendizaje y prosperen en la era digital, en un entorno cambiante de permanente innovación, acorde con las nuevas herramientas y tecnologías de información y comunicación.

La Facultad de Ciencias Contables de la UNAC, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Viceministerial N°085-2020-MINEDU del 01 de abril de 2020, de manera excepcional y mientras duren las medidas adoptadas por el Gobierno con relación al estado de emergencia sanitario, se impartirá educación remota no presencial haciendo uso de una plataforma virtual educativa: espacio en donde se imparte el servicio educativo de los cursos, basados en tecnologías de la información y comunicación (TICs).

La plataforma de la UNAC es el Sistema de Gestión Académico (SGA-UNAC) basado en Moodle, en donde los estudiantes, tendrán a su disposición información detallada de la asignatura: el sílabo, recursos digitales, guía de entregables calificados, y los contenidos de la clase estructurados para cada sesión educativa. El SGA será complementado con las diferentes soluciones que brinda Google Suite for Education y otras herramientas tecnológicas multiplataforma.

Las estrategias metodológicas didáctica para el desarrollo de las sesiones teóricas y prácticas permiten dos modalidades de aprendizaje en los estudiantes:

### 5.1 Herramientas metodológicas de comunicación síncrona (videoconferencia)

La modalidad asíncrona es una forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que permiten la comunicación no presencial y en tiempo real entre el docente y los estudiantes.

Dentro de la modalidad sincrónica, se hará uso de:

**Clases dinámicas e interactivas (virtuales):** el docente genera permanentemente expectativa por el tema a través de actividades que permiten vincular los saberes previos con el nuevo conocimiento, promoviendo la interacción mediante el diálogo y debate sobre los contenidos.

**Talleres de aplicación (virtuales):** el docente genera situaciones de aprendizaje para la transferencia de los aprendizajes a contextos reales o cercanos a los participantes que serán retroalimentados en clase.

**Tutorías (virtuales):** Para facilitar la demostración, presentación y corrección de los avances del informe final de investigación.

## 5.1 Herramientas metodológicas de modalidad asíncrona

Forma de aprendizaje basado en el uso de herramientas que posibilitan el intercambio de mensajes e información entre los estudiantes y el docente en tiempo diferido y sin interacción instantánea.

Dentro de la modalidad asincrónica se hará uso de metodologías colaborativas tales como:

- 1) Aprendizaje Orientado a Proyectos - AOP (virtual): Permite que el estudiante adquiriera conocimientos y competencias mediante la ejecución de su proyecto de investigación, para dar respuesta a problemas del contexto.
- 2) Portafolio de Evidencias Digital: Permite dar seguimiento a la organización y presentación de evidencias de investigación y recopilación de información para poder observar, contrastar, sugerir, incentivar, preguntar.
- 3) Foro de investigación: se realizarán foros de debate, a partir de un reactivo sobre el tema de la sesión de aprendizaje.
- 4) Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).
- 5) Aula invertida
- 6) Retroalimentación

## INVESTIGACIÓN FORMATIVA

Es realizada por los estudiantes en las asignaturas que determine cada escuela profesional de la Universidad Nacional del Callao, en función de los contenidos de las asignaturas que tengan relación directa con los objetivos de la investigación formativa.

## RESPONSABILIDAD SOCIAL

La Universidad Nacional del Callao, dentro del ámbito educativo, hace frente a su función social respondiendo a las necesidades de transformación de la sociedad a nivel regional y nacional mediante el ejercicio de la docencia, la investigación y la extensión. En esa línea, la responsabilidad social académica de la asignatura consiste en orientar a todas las personas que tienen la actividad comercial productiva.

## VI MEDIOS Y MATERIALES (RECURSOS)

MEDIOS INFORMÁTICOS	MATERIALES
<ul style="list-style-type: none"><li>- Computadora</li><li>- Internet</li><li>- Correo electrónico</li><li>- Plataforma virtual</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diapositivas de clase</li><li>- Texto digital</li><li>- Videos</li><li>- Tutoriales</li><li>- Enlaces web</li><li>- Artículos</li></ul>

## VII SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ASIGNATURA

La evaluación del aprendizaje se adecua a la modalidad no presencial, considerando las capacidades y los productos de aprendizaje evaluados descritos para cada unidad. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, considerando la aplicación de los instrumentos de evaluación pertinentes.

**Evaluación diagnóstica:** se realizará al inicio de ciclo para determinar los diferentes niveles de conocimientos previos con los que el estudiante llega al curso.

**Evaluación formativa:** es parte importante del proceso de enseñanza aprendizaje, es permanente y sistemático y su función principal es recoger información para retroalimentar y regular el proceso de enseñanza aprendizaje.

**Evaluación sumativa:** se aplicará cuestionarios y listas de cotejo. Se desarrollará monografías con casos específicos del curso, del mismo modo se tomará exámenes al final de cada Unidad (Examen Parcial y Examen Final).

La calificación es vigesimal. El promedio final de la asignatura se obtiene mediante la evaluación de productos académicos por indicador de logro de aprendizaje y se requiere del 70% de asistencia. Cada producto tendrá un peso respecto a la nota de la unidad según el siguiente cuadro:

EVALUACIONES	PESO
Examen Parcial (EP)	0.25
Examen Final (EF)	0.30
Trabajos Prácticos evaluados en cada unidad (PC) - Cuestionarios - Lista de cotejo	0.30
Evaluación actitudinal (EAZ)	0.10
Proyección y Responsabilidad Universitaria (RS)	0.05

El promedio final de la asignatura (NF) se obtiene aplicando la siguiente fórmula:

$$NF = EP*0.25 + EF*0.30 + PC*0.30 + EAZ*0.10 + RS*0.05$$

## VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN (BIBLIOGRAFIA)

- Cadenillas, F. (2010). *Aplicación práctica de asientos contables del plan contable general empresarial NIIF* (1era ed.). Lima. Editora Gráfica Multiservicios.
- Calderón, J. (2009). *Contabilidad Básica II* (6ta ed.). Lima. JCM Editores.
- Chapi, P. (2018). *Plan Contable General Empresarial y Estados Financieros*, Editorial FFEECAT EIRL, Lima Perú.
- Flores, J. (2008). *Nuevo Plan contable general empresarial* (1era ed.). Lima. Editor Entrelíneas S.R.Ltda.
- Flores, J. (2018) *Estados Financieros* (1ra edición) Editorial Centro de Especialización en Contabilidad y Finanzas EIRL Lima Perú
- García, L. (2011). *El sistema de libros y registros electrónicos* (1era ed.). Lima Pacifico Editores S.A.C.
- Giraldo, D. (2008). *Contabilidad General Básica* (2da ed.). Lima. Editorial IFFOCOM
- Giraldo, D. (2009) *Contabilidad Intermedia*. (3era ed.). Lima. Editorial San Marcos.
- Zeballos, E. (2013). *Plan Contable General para Empresas*. Arequipa. Ediciones Publishe, Lima Perú
- Zans, W. (2012). *Plan contable general empresarial* (2da ed.). Lima. Editorial San Marcos, Lima Perú